
Como Copiar Un Mando De Garaje Qu Mando De Garaje

Aprender Dreamweaver CS4 con 100 ejercicios prácticos
Introducción a la Informática Con Microsoft Office Xp Y 2000
Montaje y mantenimiento de equipos 2.ª edición
Aprender Dreamweaver CS5 con 100 ejercicios prácticos
A text-book of modern Spanish, as now written and spoken in Castile and the Spanish-American republics
Aviation Terminology
Linux
P de Profesor
Monarquía Hebrea
Guerra del Pacífico
Secretos Excel
Diccionario técnico económico-financiero-actuarial
Bernardo de Gálvez
Microsoft Office XP 8 en 1
MF 0233_2 Ofimática 2ed
Apuntes para escribir la historia de los proyectos de monarquía en México
Diccionario teológico, canónico, jurídico, litúrgico, bíblico, etc
Diccionario de construcción y régimen de la lengua castellana
Monarchia hebrea
Monarquía hebrea
Android 5
Novísima gramática inglesa
Monarquía hebrea...
MF1209_1 - Operaciones auxiliares con tecnologías de la información y la comunicación
Procesadores de textos y presentaciones de información básicos
CÓMO SOBREVIVIR A MI JEFE
José Ardévol
Monarchia hebrea,
Cómo gestionar una PYME mediante el cuadro de mando
"La" monarquía hebrea
Diccionario politécnico de las lenguas española e inglesa
Diario Oficial
Apuntes para escribir la historia de los proyectos de monarquía en México.
Colección de documentos eclesiásticos de México
Guía rápida de Word Office 2010
Director 8 workshop
Entre dos aguas
El infinito no cabe en un junco

KAISER SLADE

Aprender Dreamweaver CS4 con 100 ejercicios prácticos Ediciones Díaz de Santos

Esta obra desarrolla los contenidos del módulo profesional de Montaje y Mantenimiento de Equipos que se contemplan en el Real Decreto 1691/2007, de 14 de diciembre, de acuerdo con la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, del Ciclo Formativo de grado medio de Sistemas Microinformáticos y Redes, perteneciente a la familia profesional de Informática y Comunicaciones. La obra, estructurada en 16 Unidades didácticas, enseña y prepara al lector tanto para el ensamblaje de un ordenador personal como para la instalación y el uso del software necesario para que este pueda ser utilizado para el desarrollo de la función indicada. Se comienza describiendo cada uno de los componentes del hardware, examinando sus características, modelos y prestaciones y, posteriormente, se pasa a especificar cada uno de los pasos necesarios para el montaje de la máquina. Seguidamente se introduce al usuario en el concepto de software y su importancia. El lector aprenderá a elegir, instalar y usar el tipo de software que le sea de mayor utilidad en su ordenador, tanto en el entorno Windows como en el entorno Linux. Además, el tratamiento que se hace del hardware, necesario para la composición del ordenador, es exhaustivo e incluye la placa base, las fuentes de alimentación, las cajas, los buses, las memorias, los procesadores, las unidades de almacenamiento y todo tipo de tarjetas de expansión, cables, conexiones y periféricos. Por su parte, el tratamiento que se hace del software incluye el manejo del registro, las utilidades de mantenimiento de disco, las copias de seguridad, el proceso de clonación, los gestores de arranque y particiones y las herramientas de diagnóstico. Al principio de cada unidad se ofrece una breve introducción y un listado de los objetivos principales; a continuación se desarrollan los contenidos de manera detallada y se intercalan con útiles actividades propuestas y recuadros de información adicional. Para sintetizar y afianzar lo aprendido, se ofrece un útil mapa conceptual al final de la explicación teórica, que permite al alumno repasar y aclarar los conceptos antes de poner a prueba y aplicar sus conocimientos a través de las actividades finales.

Introducción a la Informática Con Microsoft Office Xp Y 2000 Marcombo

Este libro está dirigido a desarrolladores, incluso debutantes, que deseen conocer y dominar el desarrollo de aplicaciones Java en Android 5 (en versión 5.0.x - alias Lollipop - en el momento de su edición). Para su lectura, se requieren conocimientos básicos en programación Java y en el uso de XML pero ningún requisito particular sobre Android. Después de una presentación de la plataforma Android y de sus principios de programación específicos, aprenderá a instalar y configurar el entorno de desarrollo (Android Studio y SDK Android). A continuación, irá aprendiendo de forma gradual para conocer todos los elementos esenciales en la creación de aplicaciones Android. De este modo, aprenderá a crear interfaces cada vez más complejas (layouts, recursos, ActionBar, menús, listas, popups, webview, fragmentos, pestañas, etc.), a gestionar la navegación y la comunicación entre las distintas interfaces de una aplicación o entre varias aplicaciones y descubrirá las novedades de la versión 5 de Android (Material Design, Toolbar, CardView, Notificaciones Android Wear...). Aprenderá

a crear interfaces personalizadas (gestión de temas, animaciones, tipografía) y a gestionar los distintos eventos de usuario (clic, rotación, etc.). Aprenderá, también, a optimizar el código de la aplicación, sus interfaces y a gestionar la fragmentación de la plataforma (versiones de Android, tamaño y resolución de pantallas, diferencias en el hardware, etc.). Verá cómo recuperar los datos necesarios para el funcionamiento de una aplicación (servicios web, gestión de la conectividad, parsing Xml / Json), cómo almacenarlos (SharedPreferences, archivos, base de datos SQLite) y cómo compartirlos con otras aplicaciones (ContentProvider, Intent, etc.). Podrá crear e interactuar con mapas (Google Maps, localización, conversión posición/dirección). Por último, aprenderá a gestionar los distintos tratamientos e interacciones realizados en una aplicación y a identificar los que se deben ejecutar como tareas en segundo plano (AsyncTask, Thread, Service, Broadcast Receiver, Widget, etc.) así como los métodos de acceso a las diferentes funcionalidades de un dispositivo Android (llamadas, sms, cámara, acelerómetro, Bluetooth, etc.). Todos los ejemplos que se presentan en este libro están disponibles para su descarga en www.ediciones-eni.com. Los capítulos del libro: Prefacio - La plataforma Android - El entorno de desarrollo - Principios de programación - Mi primera aplicación: HelloAndroid - Creación de interfaces sencillas - Navegación y gestión de eventos - Depuración y gestión de errores - Personalización - Notificaciones - Creación de interfaces avanzadas - Persistencia y compartición de datos - Tratamiento en tareas en segundo plano - Google Maps y geolocalización - Telefonía y hardware - Ir más lejos

Montaje y mantenimiento de equipos 2.ª edición Ediciones Paraninfo, S.A.

Reproducción del original

Aprender Dreamweaver CS5 con 100 ejercicios prácticos EDAF

Hoy en día sería difícil concebir cualquier tipo de trabajo sin el apoyo o la participación directa de todo tipo de herramientas informáticas. Desde la aparición de los primeros ordenadores, estos han pasado a desempeñar un papel esencial en las tareas productivas, en nuestras relaciones sociales y en nuestra vida cotidiana. Entre las diversas aplicaciones informáticas, las ofimáticas (acrónimo de oficina e informática) son las que se emplean habitualmente para efectuar trabajos administrativos en el entorno doméstico o de oficina. El presente libro explica las operaciones, desde las más sencillas hasta las de nivel medio-avanzado, que se pueden llevar a cabo con dos aplicaciones ofimáticas esenciales para el trabajo administrativo: el procesador de textos y las presentaciones gráficas de información. La obra se centra en el estudio de Microsoft Word 2010 y de Microsoft PowerPoint 2010. El texto se adecua a las exigencias curriculares y normativas desarrolladas por el RD645/2011, el cual regula los contenidos necesarios para la obtención de diferentes certificados de profesionalidad dentro de la familia profesional de Administración y Gestión. El contenido del libro responde al currículo de la unidad formativa a la que hace referencia el título de la obra y forma parte del Certificado de Profesionalidad Actividades de gestión administrativa.

A text-book of modern Spanish, as now written and spoken in Castile and the Spanish-American republics MF1209_1 - Operaciones auxiliares con tecnologías de la información y la comunicación

MF1209_1 - Operaciones auxiliares con tecnologías de la información y la comunicación Editorial

Elearning, S.L.

Aviation Terminology Marcombo

Microsoft Word es la aplicación de procesamiento de textos más extendida del mercado. Con más de 25 años de existencia, se calcula que en el mundo la usan más de 500 millones de personas.;En pocas horas podrá conocer lo suficiente de Word 2010 para crear cualquier tipo de documento, trabajar con plantillas, todo sobre formatos y estilos, manipular imágenes, dibujos y formas de texto, combinar correspondencia, automatizar tareas utilizando macros, etc. Todos los nuevos conocimientos que presenta esta Guía Rápida van acompañados de sus correspondientes Actividades objetivo y Prácticas. Con ellas podrá evaluar el progreso de sus conocimientos y consolidar lo que ha aprendido.;Puede descargar los archivos a los que se hace referencia las Actividades Objetivo y en las Prácticas, junto con sus soluciones, en la web de Ediciones Paraninfo.;<http://www.paraninfo.es>. Busque el título del libro y acceda a la pestaña Descargas.

Linux Pearson Educación

Segunda edición actualizada y ampliada. Un gran volumen en formato 30,5 x 22,5 cm. 1.556 páginas a tres columnas. Másde 340.000 voces y expresiones con más de 2.000.000 de acepciones.Se incluyen siglas, abreviaturas y principales Unidades del Sistema Internacional (S.I) Métricas y anglosajonas.

P de Profesor BoD – Books on Demand

La figura de Bernardo de Gálvez sirve muy bien para analizar el trato que suelen recibir en España sus hombres más ilustres. Se ha pasado de ignorar todos los aspectos de su vida a convertirlo en un héroe del Olimpo, capaz de los trabajos de Hércules. La memoria colectiva tiende a recordarlo en esas circunstancias de modo extremo, sin grandes matices. No debe ser así. Gálvez adquiere su justa talla cuando se estudia su vida con absoluta objetividad y eso es lo que se hace en esta ocasión: desde sus inicios en Nueva España, hasta su regreso al virreinato -donde fallecería a los 40 años-, sin olvidar su paso por Norteamérica y el apoyo incondicional que, desde su puesto de Gobernador de la Luisiana, dio a la independencia de los Estados Unidos. Muchos de los sucesos que aparecen en este libro no gustarán a sus seguidores más por! ados. Es más, pensarán que no son ciertos o son fruto de una trasnochada y velada crítica a esa España imperial que intentaba a duras penas resurgir de sus cenizas. No es cierto. Tras la lectura de sus hazañas debemos situar a Bernardo de Gálvez y a su familia en el lugar correcto, y dejar claro lo que fue: un notable militar y político que dedicó su vida a defender los intereses de su patria, España -a la que sirvió siempre de la mejor forma posible-, pero sin poder separar sus actos de su época y de su tiempo. Nada más y nada menos.

Monarquía Hebrea Ediciones Paraninfo, S.A.

Eduardo de la Vega, un viejo marino retirado, relata a dos jóvenes periodistas los inverosímiles acontecimientos que le ocurrieron, hace unos años, cuando lo contrataron para llevar un velero desde Río de Janeiro hasta Palamós. En esos recuerdos se entremezcla la historia de una bella dama, femme fatale, acostumbrada a romper corazones pero no a que le rompan el suyo, y que, por casualidades del destino, acaba ocupando un papel imprevisto en dicho relato. Entre dos aguas nos narra las peripecias de un marino español envuelto, sin esperarlo, en una compleja trama policial de asesinatos y narcotraficantes en Brasil, y los escauceos románticos de unos personajes que se ven,

constantemente, atrapados entre dos aguas.

Guerra del Pacifico Netbiblo

Todos en alguna etapa de nuestra vida tenemos jefes, supervisores, encargados o superiores... ¿De qué depende que sean nuestros grandes aliados o nuestros más temidos opresores? En este libro encontrarás poderosas y prácticas herramientas que te servirán para fortalecerte y salir del papel de víctima, con sencillas técnicas. Lograrás proyectar confianza, seguridad, proactividad, para que más que sobrevivir, logres llegar a ser tú ¡El Jefazo! Vas a descubrir que se puede vivir de otra manera.

Secretos Excel Ediciones ENI

Con esta obra, eminentemente práctica, los autores han centrado su esfuerzo en acercar una potente herramienta de gestión, como es el cuadro de mando, a las pymes tan habituales en nuestro territorio. A lo largo de la misma hacen frente a los problemas más frecuentes con los que se encuentran los pequeños empresarios y sus directivos en los procesos de planificación, definición e implantación de un cuadro de mando integral, abordándolos desde este particular punto de vista. La intención de este libro es facilitar los procesos definidos en la literatura existente sobre este tema, que generalmente se dirigen a empresas de un tamaño muy superior y con una filosofía totalmente diferente a la nuestra. El objetivo final de esta obra es capacitar a cada empresario para definir los indicadores necesarios y crear su particular panel de control, a tal fin, el texto hace hincapié en los pilares básicos de estas organizaciones: estrategia, finanzas, clientes, procesos y recursos humanos y aporta ideas para extraer la información necesaria y que ésta pueda ser utilizada de forma eficiente y eficaz. Eduardo Andreu forma parte del Registro General de Asesores Fiscales y posee una experiencia de diez años en el mundo de las finanzas. Rafael Martínez-Vilanova ha desarrollado su actividad profesional entre la gerencia y la dirección comercial y de marketing en diferentes empresas. Índice: Introducción.- Cuadro de mando y estrategia.- Finanzas.- Los clientes y el cuadro de mando.- Los procesos.- Recursos humanos y cuadro de mando.- Implantación del cuadro de mando.

Diccionario tecnico económico-financiero-actuarial Marcombo

"Este libro presenta los conocimientos necesarios para el correcto funcionamiento de los sistemas Linux en redes locales y extendidas. Está dirigido a cualquier administrador que quiera garantizar la gestión física de los servidores, una correcta administración del sistema, y utilizar los servicios aplicativos comunes en los entornos Open Source. Es conveniente tener una conocimiento razonable de la línea de comandos Unix o Linux para sacar provecho este libro. La gestión del hardware cubre las técnicas avanzadas de almacenamiento (local o iSCSI), el reconocimiento de los dispositivos por parte del sistema, así como la configuración del acceso a la red. La administración del sistema operativo trata el arranque del sistema, de los niveles de administración, de la gestión de las cuentas de usuario, locales o en un directorio. Por último, una buena parte del libro está dedicado a los equipamientos de infraestructura como los servidores DNS y DHCP, los servicios de aplicaciones comunes como la compartición de ficheros y el correo, así como los servicios web (Apache, Nginx, squid). No se olvida la seguridad, ya sea en los servicios de las aplicaciones tratadas o sobre el mismo sistema con la configuración y la utilización del cortafuegos nativo de los sistemas Linux. Hay un capítulo dedicado al seguimiento de los recursos y a los principios de planificación de carga. Los autores han creado este libro como una caja de herramientas en la que el administrador encuentra

los elementos necesarios para la explotación de su red con todos o parte de los servicios de aplicaciones"--ENI Ediciones.

Bernardo de Gálvez Altamarea Ediciones

Dreamweaver CS5 es el programa de creación y edición de páginas web por excelencia. Se trata del software ideal tanto para diseñadores y desarrolladores web como para diseñadores gráficos. Con este manual aprenderá a manejarlo de forma fácil y cómoda. En esta versión de Dreamweaver, Adobe ha añadido interesantes novedades, tanto en su aspecto como en sus herramientas y funciones, que aumentan las posibilidades de edición. Además, ofrece varias características dirigidas especialmente a aquellos usuarios que se sienten igual de cómodos trabajando con HTML como con CSS y JavaScript. Con este libro: Cree páginas web de aspecto totalmente profesional y con el mínimo esfuerzo. Potencie el flujo de trabajo centrado en la vista código junto con la vista de diseño visual. Disfrute de las novedades que facilitan el uso de códigos HTML, CSS y Java. Compruebe en directo el funcionamiento de las páginas web que vaya creando sin necesidad de abrirlas con un navegador. Aproveche las nuevas herramientas dirigidas al desarrollo web profesional. Administre de modo más eficaz los archivos que componen las páginas gracias a las funciones Archivos relacionados y Navegador de código.

Microsoft Office XP 8 en 1 ESIC Editorial

Dreamweaver CS4 es uno de los programas más utilizados para el diseño, el desarrollo y el mantenimiento de aplicaciones y sitios web basados en estándares. Con las múltiples y avanzadas herramientas que ofrece es posible crear fácil y rápidamente sitios Web y aplicaciones con aspecto completamente profesional, por lo que es una de las aplicaciones preferidas de diseñadores gráficos y diseñadores y desarrolladores web. Con este sencillo y a la vez completísimo editor de HTML visual resulta fácil crear complejas y sofisticadas páginas web dinámicas. Las robustas propiedades para la integración y el diseño basado en CSS, hojas de estilos en cascadas, hacen de Dreamweaver una estupenda aplicación que permite crear y manipular cualquier sitio web con enorme facilidad y precisión. La alta calidad de los diseños creados con Dreamweaver queda garantizada gracias a sus potentes y mejorados controles y herramientas, que irá conociendo a lo largo de los 100 ejercicios que componen este manual. La colección 'Aprender... con 100 ejercicios prácticos' está diseñada como un sistema fácil y rápido de aprender a manejar los programas más utilizados de informática. Los libros van dirigidos a todas aquellas personas que deseen aprender a manejar los programas que consideren necesarios por trabajo, afición u otro motivo, pero que no pretenden convertirse en expertos informáticos, ni sobretodo, destinar un número de horas excesivo al proceso de aprendizaje. Todos los títulos de la colección están publicados en color y con un formato de 19,5x24 cm. lo cual permite una lectura más agradable de los temas desarrollados. Cada una de las funciones de los programas se ejercita realizando un ejercicio práctico. Dicho ejercicio se halla explicado paso a paso y pulsación a pulsación, a fin de no dejar ninguna duda en el proceso de ejecución. Las ilustraciones, también paso a paso, ayudan a la comprensión de los ejercicios y de lo que se explica en el texto. Este sistema de aprendizaje revierte en una mayor retención de las funciones del programa, con un menor tiempo de dedicación a su estudio y con unos requerimientos teóricos mínimos.

MF 0233_2 Ofimática 2ed Marcombo

Karen se interesó por mis maneras de hacer de profesor. Yo la invité a acompañarme durante un semestre. Y entre los dos fuimos destilando las palabras que componen una manera propia, contingente, de ejercer el oficio. Como nos dijo nuestro amigo Antonio Rodríguez: "Lo que habéis hecho no me parece un retrato personal del profesor Jorge Larrosa y menos aún una idea abstracta de qué es y qué hace el profesor, sino algo que aparece porque un profesor estaba allí, en aquel momento, en la compañía atenta, curiosa y delicada de una profesora, dispuestos a darle vueltas a lo ínfimo y cotidiano de sus quehaceres. Os tocó estar allí y hacer de médiums, dar forma y cauce a una manera de leer el mundo y de hacer mundo. La figura que compone este diccionario, la P de profesor, no es otra cosa que un catálogo de gestos (casi una fenomenología gestual), de herramientas, de dispositivos, de estados de ánimo, que podrían haberse encarnado de otra manera en otros sujetos, pero que os han recorrido a vosotros por un momento, para hacer un tiempo y acotar un espacio, para dar a ver y a vivir una manera de pensar, de decir y de hacer que en este libro toman cuerpo y palabra".

Apuntes para escribir la historia de los proyectos de monarquía en México Pearson Educación
¿Fundar una biblioteca exculpa al tirano de su tiranía? ¿Dotar la Biblioteca Nacional de España con un presupuesto paralizante exculpa de hipocresía al demócrata? Lo que se propone este panfleto es muy sencillo: reflexionar sobre si el hombre, además de ser el creador del libro como concepto y objeto, es también su principal causa de destrucción. Dicho de otra forma, el mundo que gira alrededor de los hombres que dicen amar los libros —contrariamente a cuanto se suele sostener— no es siempre el edén de la generosidad, de la virtud, del altruismo, de la liberalidad, del respeto al vencido o al texto, ni al lector o al autor disidentes.

Diccionario teológico, canónico, jurídico, litúrgico, bíblico, etc Ediciones Díaz de Santos

El método práctico y el marco conceptual en el que se presenta este libro harán que el lector domine como un profesional todos los aspectos del software de Microsoft Office en sus versiones XP y 2000: Word, Excel, PowerPoint, Access y Outlook. En cada uno de los ejercicios se proporcionan sugerencias para mejorar los conocimientos adquiridos y aplicarlos en su vida personal y profesional. El libro también incluye un capítulo sobre conceptos de computación, otro acerca de Microsoft Windows en el que se estudia la interfaz y todos los complementos que ofrece este sistema operativo; y uno más sobre Internet donde se explica cómo sacar provecho a todo lo que la red de redes nos ofrece. Los autores han creado, en cada una de las aplicaciones, un conjunto de ejercicios con grados crecientes de dificultad, que ofrecen la máxima flexibilidad y variedad. Los ejercicios aprovechan y aplican uno de los aspectos sobresalientes de la suite de Microsoft Office: la integración entre aplicaciones y con la World Wide Web.

USERSHOP

Este libro desarrolla los contenidos que figuran en el módulo formativo de Ofimática de los Certificados de Profesionalidad pertenecientes a la familia Administración y Gestión: · Actividades administrativas en la relación con el cliente (RD 645/2011, ADGG0208). · Actividades de gestión administrativa (RD 645/2011, ADGD0308). · Asistencia en la gestión de los procedimientos tributarios (RD 1692/2011, ADGD0110). · Comercialización y administración de productos y servicios financieros (RD 645/2011, ADGN0208). · Financiación de empresas (RD 645/2011, ADGN0108). · Gestión comercial y técnica de seguros y reaseguros privados (RD 610/2013, ADGN0110). · Gestión

contable y gestión administrativa para auditoría (RD 645/2011, ADGD0108). · Gestión integrada de recursos humanos (RD 645/2011, ADGD0208). · Mediación de seguros y reaseguros privados y actividades auxiliares (RD 610/2013, ADGN0210). El libro se compone de 300 ejercicios prácticos, explicados paso a paso, a fin de no dejar ninguna duda en el proceso de ejecución. Las ilustraciones ayudan a la comprensión de los ejercicios, en los que encontrará un completo recorrido por Windows 10, por las múltiples utilidades de Internet y por las principales aplicaciones de Office para Microsoft 365: Word, Excel, Access y PowerPoint. De este modo, podrá conocer las principales herramientas para crear, guardar, manipular y compartir digitalmente información. Si busca adentrarse en las posibilidades fundamentales del sistema operativo de Microsoft, de su suite ofimática y, cómo no, de Internet y la nube, este libro será su gran aliado.

Diccionario de construcción y régimen de la lengua castellana Noveduc

Este diccionario técnico (inglés-español) presenta un conjunto de términos y expresiones generalmente utilizados en los campos: económico, financiero, estadístico, matemático y actuarial (de seguros). El objeto fundamental de este diccionario es proporcionar a los profesores, estudiantes de economía, finanzas, estadística, matemáticas, ingeniería y derecho, un instrumento de trabajo que creemos no existe en la actualidad, para permitirles interpretar la bibliografía moderna sobre estas materias. Los autores han intentado recoger, lo más razonablemente posible, todas las

palabras y expresiones que se utilizan con más frecuencia. Por tanto, este diccionario técnico que publicamos es una interesante obra de referencia para profesores, estudiantes y especialistas ligados a los campos anteriormente citados. El diccionario contiene aproximadamente unas 50.000 entradas.

Monarchia hebrea Ediciones Paraninfo, S.A.

Una vez finalizado el Módulo será capaz de realizar operaciones auxiliares con tecnologías de la información y la comunicación. Identificará los bloques funcionales de un sistema informático y reconocer los distintos elementos del equipo y sus periféricos, utilizando sus manuales. Sabrá describir y manejar las utilidades básicas del sistema operativo para el uso del equipo informático, siguiendo el procedimiento establecido Identificar los dispositivos multimedia y obtener información de ellos utilizando aplicaciones multimedia, siguiendo unas instrucciones recibidas y las funciones principales de un procesador de textos y realizar documentos simples y elementales, de acuerdo a las instrucciones recibidas. Describirá la funcionalidad de otras aplicaciones ofimáticas u utilizarlas para el tratamiento y presentación de información, utilizando diseños ya definidos y siguiendo instrucciones recibidas, manejará las utilidades que proporciona Internet para realizar búsquedas en la red interna y externa, siguiendo instrucciones recibidas y sabrá describir y manejar las utilidades que ofrece la red Internet y la «intranet» corporativa para el intercambio de información entre usuarios.

Best Sellers - Books :

- [The Ballad Of Songbirds And Snakes \(a Hunger Games Novel\) \(the Hunger Games\)](#)
- [House Of Flame And Shadow \(crescent City, 3\)](#)
- [Spare](#)
- [Twisted Lies \(twisted, 4\)](#)
- [Beyond The Story: 10-year Record Of Bts By Bts](#)
- [Ugly Love: A Novel By Colleen Hoover](#)
- [A Letter From Your Teacher: On The First Day Of School By Shannon Olsen](#)
- [I Will Teach You To Be Rich: No Guilt. No Excuses. Just A 6-week Program That Works \(second Edition\) By Ramit Sethi](#)
- [The Light We Carry: Overcoming In Uncertain Times By Michelle Obama](#)
- [Bluey And Bingo's Fancy Restaurant Cookbook: Yummy Recipes, For Real Life By Penguin Young Readers Licenses](#)